



FORMATO DE SOLICITUD DE INTRANET / CORREO ELECTRÓNICO / INTERNET

Fecha:

Area de Adscripción:

1 **Intranet** **Internet** **Correo** **No. de equipo:** Número

Nombre Completo: _____ RFC:

Teléfono: _____ Extensión: _____ Piso: Tipo Contrato:

Puesto: _____

Jefe Inmediato
 Nombre Completo: _____ Cargo: _____

Justificación:
(SOLO PARA INTERNET. En el entendido que es para el correcto desempeño de sus funciones) _____

2 **Intranet** **Internet** **Correo** **No. de equipo:** Número

Nombre Completo: _____ RFC:

Teléfono: _____ Extensión: _____ Piso: Tipo Contrato:

Puesto: _____

Jefe Inmediato
 Nombre Completo: _____ Cargo: _____

Justificación:
(SOLO PARA INTERNET. En el entendido que es para el correcto desempeño de sus funciones) _____

3 **Intranet** **Internet** **Correo** **No. de equipo:** Número

Nombre Completo: _____ RFC:

Teléfono: _____ Extensión: _____ Piso: Tipo Contrato:

Puesto: _____

Jefe Inmediato
 Nombre Completo: _____ Cargo: _____

Justificación:
(SOLO PARA INTERNET. En el entendido que es para el correcto desempeño de sus funciones) _____

Los servicios deben ser utilizados unicamente para fines relacionados con las funciones encomendadas.
 Las cuentas se desactivarán cuando Recursos Humanos reporte un movimiento de baja del servidor público o se solicite vía oficio.