



Lic. Giovanni Cristopher Chico Carranza

Experiencia

Licenciado en Derecho por el Instituto Nacional de Estudios Sindicales y de Administración Pública de la F.S.T.S.E.

(Cédula profesional:

Domicilio:

Fecha de nacimiento:



Organo Interno de Control en la Alcaldía de Iztacalco

Abogado Analista de Investigación

01 de junio de 2019 a la fecha.

Principales Actividades: Recepción y revisión de los documentos relacionados con denuncias de particulares o autoridades, que se formulen por posibles faltas administrativas de las personas servidoras públicas a efecto de determinar si, se tienen los elementos mínimos o competencia para dar inicio a los procedimientos de investigación y en su caso elaborar los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa y presentarlos ante la autoridad substanciadora.

Secretaría de las Mujeres de la Ciudad de México

Abogado de las Mujeres

01 de febrero de 2019 a 31 de mayo de 2019

Principales actividades: Brindar orientación, asesoría y representación jurídica especializada con perspectiva de género a mujeres víctimas de violencia en las Agencias del Ministerio Público.

Instituto Mexicano del Seguro Social (Delegación Hidalgo)

Abogado Procurador en el Área de Asuntos Especiales

02 de enero a 31 de diciembre de 2018

Principales actividades: Elaboración de estrategias y medios de defensa; recepción, trámite y cumplimiento a los requerimientos de información de autoridades diversas; seguimiento de estado procesal ante diversos Órganos Jurisdiccionales.

Estudios Avanzados Milenio SC

Catedrático

1 Año.

Principales actividades: Impartición de las Materias de Amparo, Derecho Procesal Penal, Derecho Administrativo, Derecho Internacional Privado y Teoría del Estado.

Tribunal Federal de Justicia Administrativa (SALA REGIONAL DE HIDALGO)

Oficial Jurisdiccional

1 de Octubre 2016 a 30 de septiembre 2016.

Teléfono: 50037000

Principales actividades: Elaboración de acuerdo de trámite y sentencias Interlocutorias.

Procuraduría de la Defensa del Contribuyente (PRODECON)

Analista de Asesoría y Defensa

16 de marzo 2014 a 30 de septiembre de 2016.

Principales actividades: Atención a contribuyentes de manera personalizada; asesoría en materia fiscal; elaboración de recursos de reclamación; escritos de trámite del juicio contencioso administrativo y de amparo; presentación y seguimiento de asuntos ante diversos órganos jurisdiccionales e integración control y resguardo de expedientes.

Tribunal Federal de Justicia Administrativa (SALAS METROPOLITANAS)

Oficial Jurisdiccional

6 de mayo 2013 a 31 de diciembre 2013.

Principales actividades: Encargado de la recepción, control, envío y entrega de promociones y amparos en Juzgados y Tribunales Colegiados del Poder Judicial de la Federación, teniendo a mi cargo a siete personas para el desarrollo de las actividades.
